

## **INFORMATIVA PRESTAZIONI DIAGNOSTICHE**

---

La informiamo ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003 che i dati personali che la riguardano, da Lei forniti direttamente (notizie anagrafiche e anamnestiche, documentazione clinica) ovvero risultanti dagli esami clinici, di laboratorio e strumentali, sono trattati esclusivamente per finalità diagnostica e ambulatoriale, secondo le richieste mediche.

In caso di rifiuto di conferimento dei dati personali (ad esempio anamnesi o dati anagrafici ed identificativi) potremmo essere impossibilitati a fornirLe l'assistenza sanitaria richiesta, ovvero Lei può non beneficiare di alcuni servizi o benefici (ad esempio l'obbligo del pagamento del corrispettivo delle prestazioni richieste nel caso della mancata comunicazione del reddito o della specifica patologia, causa di estinzione).

In alcuni casi possono essere trattati dati riguardanti familiari, soprattutto con riferimento all'anamnesi.

Inoltre gli scopi del trattamento riguardano anche gli adempimenti di carattere amministrativo (registrazione dei dati a fini gestionali o di fatturazione) previsti da normative nazionali e regionali. I dati possono essere altresì trattati per finalità statistiche e di ricerca scientifica, nei casi previsti da norma di legge.

I dati vengono registrati e conservati sia in forma automatizzata sia in forma cartacea o comunque non automatizzata.

La informiamo che per esigenze gestionali e amministrative i dati possono essere comunicati:

- alle ASL competenti e alla regione, ai fini contabili, di rimborso delle prestazioni offerte o di altri adempimenti previsti espressamente da leggi e/o regolamenti in vigore;
- a enti pubblici previdenziali ed assicurativi, casse di previdenza private per gli adempimenti di competenza.

Le informazioni relative al Suo stato di salute sono comunicate a lei personalmente tramite un medico della nostra struttura oppure attraverso il suo medico di base.

La consegna dei referti e della documentazione diagnostica in genere avviene in busta chiusa da parte di soggetti incaricati.

Il ritiro della documentazione può avvenire anche da parte di un suo familiare o congiunto, purché a ciò espressamente delegato.

Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 telefonando al numero 0422/896322 o inviando una e-mail al seguente indirizzo [amministrazione1@sogedin.it](mailto:amministrazione1@sogedin.it).

Titolare del trattamento è Sogedin spa via Giovanni XXIII Monastier (TV)

Data \_\_\_\_\_

Per ricevuta \_\_\_\_\_